



# Gemeinschaftsschule Nortorf

## mit Oberstufe

Marienburger Straße 47 – 49, 24589 Nortorf  
Telefon 04392/402690  
[gemeinschaftsschule.nortorf@schule.landsh.de](mailto:gemeinschaftsschule.nortorf@schule.landsh.de)  
[www.gemeinschaftsschule-nortorf.de](http://www.gemeinschaftsschule-nortorf.de)  
Das Sekretariat ist erreichbar:  
Mo - Do in der Zeit von 07.00 - 14.00 Uhr  
Fr von 07.00 - 13.00 Uhr

## Aufgaben der Schulleitungsmitglieder

### **Herr Off - Schulleiter -**

Pädagogische und schulische Gesamtverantwortung

Dienstaufsicht Lehrkräfte

Unterrichtsverteilung Lehrkräfte

Organisation der Schul- und Unterrichtsentwicklung

Unterrichtsbesuche, Unterrichtsrundgänge

Personalauswahl

Terminplan der Schule

Repräsentation der Schule nach außen (Presse etc.)

- Öffentlichkeitsarbeit
- Information und Abstimmung mit dem Schulleiternbeirat
- Information und Abstimmung Schulverband, Amt Nortorfer Land, Stadt Nortorf (Haushalt, Gebäude, weitere in Schule tätige Personen)
- Kontakt zu Unternehmen der Region

Kooperationsverträge/-partner

Fortbildungsplanung

Haushalt

Terminierung der Schulkonferenz, Lehrerkonferenz

Rechenschaft gegenüber der Schulkonferenz

Schulchronik

### **Herr Ruge - stellv. Schulleiter**

Vertretung des Schulleiters im Bedarfsfall in allen Belangen

Stundenplan, Vertretungsplan, Aufsichtsplan

Fach- und Klassenraumbellegung

Organisation der Zeugniskonferenzen

Statistiken

Homepage

### **Frau Kuhlmann - päd. Koordinatorin -**

grundsätzliche pädagogische Fragen der Schule

Ausrichtung der Schule nach Innen und Außen

Prävention

Koordination der Lehrerausbildung (LiVs, PraktikantInnen)

Klassenlehrertage (Übersicht)

Klassenfahrten, 5-10 (Jahresplan, Abrechnungen)

Organisation der Reisekosten und Dienstreisegenehmigungen

WPU I und II (Einteilung, Organisation, Absprachen, Information)

Kollegiumsliste

Enrichmentprogramm

### **Janzen – Stufenleitung 5/6**

organisatorische und pädagogische Fragen in 5/6  
Info-Abend 4.Klässler, Tag der offenen Tür  
Einteilung der neuen Schüler/innen in die 5. Klassen  
Ausstattung der 5.Klässler  
Integration und Inklusion 5/6  
Vernetzung mit Grundschulen  
Terminplanung 5./6. Jahrgang  
Abzeichnung Lehrerberichte/Kurshefte 5/6  
Vorsitz Zeugniskonferenzen 5/6

### **Heinrichsen - Stufenleitung 7/8 -**

organisatorische und pädagogische Fragen in 7/8  
Terminplanung 7./8. Jahrgang  
Vorsitz Zeugniskonferenzen 7/8  
Integration und Inklusion 7/8  
Schulentwicklungstage: Terminierung, Organisation und Durchführung  
Potentialanalyse und Talentwochen  
Kooperative Beschulung (KoBe)  
Organisation VERA 6/8  
Lernwerkstätten  
Jahresplaner Schüler  
Abzeichnung Lehrberichte/Kurshefte 7/8  
Organisation Fototermin

### **Frau Gerth - Stufenleitung 9/10 -**

organisatorische und pädagogische Fragen in 9/10  
Terminplanung 9./10. Jahrgang  
Vorsitz Zeugniskonferenzen 9/10  
Abschlussprüfungen ESA/MSA (Terminplanung, Organisation)  
Vorsitz Prüfungsausschuss ESA / MSA  
Entlassungsfeier 9-13  
Projektarbeiten  
Berufsorientierung  
Betriebspraktikum (9. Jahrgang)  
Abzeichnung Lehrberichte/Kurshefte 9/10

### **Günzel - Stufenleitung 11-13**

organisatorische und pädagogische Fragen der Oberstufe inkl. des Abiturs  
Strategische Ausrichtung und inhaltliche Stärkung der Profile  
Beratung von Oberstufenschüler/innen, -lehrkräften, Eltern  
Organisation der Zusammenarbeit der profilgebenden und -ergänzenden Fächer  
Wirtschaftspraktikum 12. Jahrgang  
Wirtschaftskooperationen in der Oberstufe  
Studienfahrt  
Klassenarbeitsplan Oberstufe  
Terminplanung Oberstufe inkl. des Abiturs  
Abzeichnung Lehrberichte/Kurshefte 11-13  
Vorsitz Zeugniskonferenzen 11-13